

ISTITUZIONE
CASA RESIDENZA ANZIANI "CAMILLA SPIGHI"
del Comune di Bagno di Romagna

S. Piero in Bagno 11/12/2018

**RELAZIONE E NOTA INTEGRATIVA CONCERNENTE IL BILANCIO DI
PREVISIONE 2019 DELL'ISTITUZIONE CASA RESIDENZA ANZIANI
"CAMILLA SPIGHI"**

Il 2019 corrisponde al diciassettesimo pieno esercizio finanziario e di gestione della Casa Residenza Anziani, da parte dell'Istituzione.

Il modello organizzativo, sulla base delle decisioni del Consiglio di Amministrazione, rimane quello ereditato dal Comune e sperimentato dall'Istituzione dal 2003 in poi, basato sulla scelta di gestire direttamente le varie attività interne alla struttura.

Anche nei dettagli la modalità di gestione diretta è divenuta via via più conforme alla normativa vigente in materia di accreditamento ai sensi della L. R. 2/2003, L.R. 4/2008 e DGR 514/2009 ed al sistema di remunerazione di cui alla delibera di G.R. n. 273/2016.

LE PRINCIPALI AREE DI INTERVENTO NELLA GESTIONE 2019

Nell'anno 2019 si prefigura il mantenimento degli interventi avviati nel 2018 su queste aree gestionali

1. Area Amministrativa / Contabile;
2. Attività socio-assistenziale rivolta agli anziani ospiti;
3. Servizi Alberghieri (a) gestione della cucina, produzione dei pasti, (b) gestione della lavanderia e del guardaroba (c) pulizie;
4. Area Servizi Infermieristici, Fisioterapici;

1. AREA AMMINISTRATIVA

Andrà a regime nel corso del 2019 la figura dell'Istruttore Amministrativo –Contabile che part time 18 ore settimanale è stata portata a 30 settimanali per le esigenze legate all'area finanziaria connesse alla gestione degli ordini ed acquisti su Mepa. Sul piano delle dotazioni informatiche si punta ad allacciare la fibra alla struttura per consentire la progressiva implementazione dei programmi dell'Unione una volta che anche questa sarà migrata alla versione web degli applicativi più diffusi. Si porta a pieno regime l'attività di de materializzazione avviata nel 2018 consistente nella gestione informatizzata ed archivistica di tutto il processo gestionale delle determinazioni, liquidazioni e mandati informatici, ivi compreso il passaggio al sistema SIPOE+ quale modalità unica di colloquio telematico con la tesoreria. Si conferma e porta a compimento il processo di riclassificazione del bilancio secondo le disposizioni del D.Lgsvo 118/2011.

2. AREA SOCIO-ASSISTENZIALE

Nel corso del 2019 si darà seguito alle coperture previste nel piano assunzioni 2018/2020 di n. 2 unità a tempo indeterminato aventi profilo socio assistenziale.

Andrà a regime la figura del RAA come richiesto dal contratto di servizio intercorso con l'Azienda ASL e l'Unione Valle Savio prevedendone un potenziamento orario superiore alle 24,30 h settimanali in ragione di un maggior impiego di questa importante figura di raccordo e coordinamento del gruppo con le restanti figure professionali.

Resta confermata l'attività di coordinamento che viene svolta attraverso l'unica figura della coordinatrice a tempo pieno.

3. AREA SERVIZI ALBERGHIERI

a) PRODUZIONE E SOMMINISTRAZIONE PASTI

Si consolida l'attività di produzione pasti utilizzando la cucina interna ed il proprio personale stante l'elevato livello di gradimento espresso dall'utenza e il lieve aumento del numero dei pasti richiesta dall'assistente sociale dell'Unione Valle Savio.

Si conferma il valido assetto organico della cucina limitando l'acquisto dei pasti dall'esterno alle domeniche e casi eccezionali.

b) SERVIZI LAVANDERIA GUARDAROBA

Si conferma l'assetto vigente ove l'addetta alla lavanderia, opera su sei giorni settimanali antimeridiani di lavoro di sei ore ciascuno, dal lunedì al sabato ed effettua il riposo settimanale nella giornata della domenica.

c) PULIZIE

Nel corso del 2019 andrà a regime la figura di Addetto Pulizie e Servizi Vari Cat. B1 a tempo pieno a 36 ore settimanali con caratteristiche di interscambiabilità con la figura professionale del profilo di addetto alla lavanderia e guardaroba in caso di sostituzioni.

Si attiverà in corso d'anno la procedura per la copertura in ruolo del turno pomeridiano (tre ore di lavoro) mediante avviamento di candidati al CPI in esecuzione delle determinazioni discendenti dal PTFP 2018/2020 in ragione della gestione completamente diretta dell'intero servizio.

4. AREA SERVIZI INFERMIERISTICI E FISIOTERAPICI

Rimane invariata la modalità di gestione del servizio infermieristico mediante incarichi professionali su tre professionisti incaricati che in tale modo riescono a garantire anche le loro sostituzioni ed il coordinamento.

Analogamente il servizio di riabilitazione terapeutica viene svolto con l'ausilio di un professionista incaricato nel numero di ore riconosciuto dall'Azienda USL.

Tutti gli incarichi sono stati rinnovati all'esito delle procedure ad evidenza pubblica espletate nel 2017 al fine di assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi con contratti professionali sino al 31/07/2020.

LE PRINCIPALI ENTRATE

L'entrata di maggior rilievo è rappresentata dal sistema di remunerazione dei servizi socio-sanitari accreditati definitivamente a carico del FRNA e FSN.

La Regione con delibera di G.R. 273/2016 avente ad oggetto: *"Approvazione sistema remunerazione dei servizi socio-sanitari accreditati provvisoriamente e/o definitivamente"* ha proceduto a rideterminare le tariffe a carico del FRNA introducendo le seguenti variazioni:

1. Aumento della retta di riferimento regionale a carico dell'utente portandola dagli attuali € 49,50 ad € 50,05 pari ad un aumento di € 0,55;
2. per i soggetti gestori pubblici per i quali ricorrono i seguenti presupposti: a) applicazione del CCNL EE.LL, b) sostengano il maggior costo per le sostituzioni (maternità e malattia), c) sia applicato un regime fiscale IRAP più oneroso del 3,90%, è definito un aumento di € 4,00 per la Casa Residenza Anziani a cui si aggiungono € 1,75 in ragione del divario dell'imposta IRAP;
3. rispetto ai valori sopra dichiarati la delibera regionale precisa che il Comitato di Distretto può prevedere che la differenza tra l'eventuale maggior costo di riferimento tra il servizio accreditato rispetto al costo di riferimento regionale può essere posta a carico del FRNA esclusivamente a condizione che per la CRA sia applicata la retta di riferimento regionale a carico degli utenti anche considerando eventuali finanziamenti da parte dei soggetti gestori documentati e riportati nel contratto di servizio;
4. il Comitato di Distretto ha precisato che la retta a carico degli utenti non deve essere superiore ad € 49,50 conseguentemente andrà posta a carico dell'Istituzione la quota di € 0,55 che viene sostenuta mediante corrispondente decurtazione della quota a carico del FRNA.
5. a mente della delibera regionale G.R. 273/2016 per il servizio CRA gli importi posti a carico del FRNA possono subire delle variazioni con riferimento al valore risultante dal case mix;

All'evoluzione normativa si è accompagnata l'applicazione dei nuovi parametri che hanno progressivamente determinato un aumento della contribuzione a carico del FRNA dall'importo 2015 di € 38,14 ad € 43,29 nel 2016 ed € 43.55 dall'anno 2017 e seguenti.

Allo stato è ragionevole ritenere che stante la vigenza della delibera di G.R. n. 273/2016, anche nell'anno 2019 si potrà contare su una quota derivante dal FRNA pari ad € 43.55, salvo il medesimo non venga rivisto in sede di contrattazione in corso d'anno in ragione dell'entrata in vigore del CCNL comparto regioni ed Enti locali in data 21/05/2018 che ha determinato un aumento del costo del personale a causa del rinnovo contrattuale. Tale costo inoltre sosterà un ulteriore aumento a titolo di vacanza contrattuale se alla data del 01/04/2019 l'Aran e le OO.SS rappresentative non avranno siglato il nuovo CCNL del comparto. L'importo delle entrate è idoneo a supportare le spese di gestione.

Qualunque determinazione in ordine concernente l'avanzo dell'anno 2018 di prossima quantificazione verrà assunta entro i termini di approvazione del medesimo.

DATI CONTABILI

Di seguito si riportano i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni delle entrate più rilevanti tenuto conto della normativa sopra richiamata.

CONTRIBUTO AZIENDA USL PER SERVIZIO FISIOTERAPICO

CONTRIBUTO AZIENDA USL PER SERVIZIO INFERMIERISTICO

Le previsioni di entrata per il servizio fisioterapico e infermieristico è formulato sulla base del numero di ore riconosciuto dall'Azienda USL, come di seguito specificato:

| DESCRIZIONE | PIANO DEI CONTI | | STANZIAMENTO DI COMPETENZA |
|-----------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------|
| CONTRIBUTO AZIENDA USL PER SERVIZIO FISIOTERAPICO | E.2.01.01.02.011 | Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali | <u>€</u> 18.500,00 |
| CONTRIBUTO AZIENDA USL PER SERVIZIO INFERMIERISTICO | E.2.01.01.02.011 | Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali | <u>€</u> 105.000,00 |

CONTRIBUTO AZIENDA USL PER ASSISTENZA OSPITI

Le previsioni di entrata per il servizio contributo Azienda USL per assistenza ospiti è formulato sulla base del numero di ospiti per giorni dell'anno per la quota parte dell'Azienda USL, stimando circa 175 giorni di ricoveri ospedalieri:

| <i>a</i> | <i>b</i> | <i>c</i> | <i>(a*b)-c=d</i> | <i>c+d=h</i> | <i>d*e=i</i> | <i>c*f=l</i> | <i>g</i> | <i>i+l+g=m</i> |
|----------|----------|------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------|------------|---------------------|
| GG ANNO | OSPITI | GG RICOVERO IPOTIZZATI | POSTI LETTO EFFETTIVAMENTE OCCUPATI | POSTI LETTO TEORICAMENTE OCCUPATI | QUOTA A CARICO FRNA ordinaria | QUOTA A CARICO FRNA per gg ricoveri ospedalieri | BOLLI | CONTRIBUTO PRESUNTO |
| | | | | | € 43,55 (e) | € 19,60 (f) | € 2,00 (g) | |
| 365 | 32 | 175 | 11505 | 11680 | € 501.042,75 | € 3.430,00 | € 44,00 | € 504.516,75 |

Al suddetto valore arrotondato si decurta una stima di 8 decessi e conseguenti ingressi in un anno nei quali mediamente intercorrono circa 7 giorni prima di avere la comunicazione del nominativo definitivo del nuovo ingresso dall'Azienda USL.

| <i>m</i> | <i>n</i> | <i>o</i> | <i>n*o*e=p</i> | <i>m-p=q</i> |
|---------------------|----------------------------------------------|-------------------------------|-----------------|--------------|
| CONTRIBUTO PRESUNTO | gg medi intercorrenti tra decesso e ingresso | decessi ipotizzati in un anno | QUOTA DECURTATA | STANZIAMENTO |
| | | | € 43,55 (e) | |
| € 504.500,00 | 7 | 8 | € 2.438,80 | € 502.061,20 |

PROVENTI DALLE RETTE DEGLI OSPITI

Le previsioni di entrata per i proventi dalle rette degli ospiti è formulato sulla base del numero di ospiti per giorni dell'anno per la quota parte dell'ospite, tenuto conto della quota di integrazione dei servizi sociali per gli ospiti non abbienti che viene contabilizzata come Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali:

| <i>a</i> | <i>b</i> | <i>(a*b)=c</i> | <i>d</i> | <i>c*d=e</i> | <i>f</i> | <i>e*f=g</i> |
|----------|--------------|----------------------|-------------|-------------------|---------------------------------------------|----------------------------------|
| GG ANNO | QUOTA OSPITI | QUOTA OSPITE ANNUALE | NUM. OSPITI | PROVENTI DA RETTE | QUOTA PRESUNTA INTEGRAZIONE SERVIZI SOCIALI | QUOTA PROVENTI DA RETTE PRESUNTA |
| 365 | € 49,50 | € 18.067,50 | 32 | € 578.160,00 | € 12.000,00 | € 566.160,00 |

Al suddetto valore si decurta una stima di 8 decessi e conseguenti ingressi in un anno nei quali mediamente intercorrono circa 7 giorni prima di avere la comunicazione del nominativo definitivo del nuovo ingresso dall'Azienda USL.

| <i>g</i> | <i>h</i> | <i>i</i> | <i>h*i*=m</i> | <i>g-m=n</i> |
|-------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|--------------|
| QUOTA PROVENTI DA | gg medi intercorrenti | decessi ipotizzati in | QUOTA DECURTATA | STANZIAMENTO |

| | | | | |
|-----------------------|-------------------------------|----------------|--------------------|---------------------|
| RETTE PRESUNTA | tra decesso e ingresso | un anno | € 49,50 (I) | |
| € 566.160,00 | 7 | 8 | € 2.772,00 | € 563.388,00 |

FONDO CREDITI DI DUBBLA ESIGIBILITA'

Ai fini di una corretta stima delle entrate, considerato che il principio contabile prevede che non siano soggette a svalutazione le poste relative ai crediti verso altre PA, si ritiene opportuno quantificare FCDE parametrando ai proventi derivanti dai soggetti privati e di applicare la seguente formula in considerazione del fatto che le rette/quote degli ospiti/utenti relativamente al mese di dicembre sono sempre rimosse nei primi giorni dell'anno successivo. Sul pluriennale, come si evince dal miglioramento della capacità di riscossione, si ritiene che, pur andando a regime la % di accantonamento del FCDE, l'importo dello stesso andrà ad essere calcolato su percentuali di mancata riscossione più basse e quindi la quota di fondo non si alzerà proporzionalmente negli anni.

| | PROVENTI DALLE RETTE DEGLI OSPITI | | | | PROVENTI DA ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE PASTI DEGLI UTENTI ESTERNI | | | |
|--------------------------|-----------------------------------|-----------------|----------------|-------|----------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|-------|
| ANNO | ACC C/COMP | INC C/COMP | INC C/RES | DIFF. | ACC C/COMP | INC C/COMP | INC C/RES | DIFF. |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 2015 | € 626.916,88 | € 514.856,43 | € 60.053,45 | 0,92 | GESTITI DAI SERVIZI SOCIALI | | | |
| 2016 | € 568.259,38 | € 538.579,23 | € 25.564,15 | 0,99 | GESTITI DAI SERVIZI SOCIALI | | | |
| 2017 | € 569.479,09 | € 544.182,91 | € 25.296,18 | 1,00 | € 19.239,29 | € 16.174,65 | € 2.841,69 | 0,99 |
| | | | | 0,97 | | | | |
| | | | | 0,99 | | | | |
| % di completamento a 100 | | | | 0,03 | % di completamento a 100 | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Quota FCDE stanziata 2019 = € 15.000,000

RAPPORTI CON IL COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA

Le disponibilità finanziarie così quantificate consentono all'Istituzione di far fronte al rimborso in favore del Comune delle rate di ammortamento dei mutui e del fondo di ammortamento annuale, così come degli altri rimborsi relativi alle prestazioni del Direttore, alle prestazioni rese dal Comune in regime di convenzione (manutenzioni ordinarie, paghe, ecc.) che vengono di seguito riepilogate:

| TIPO COSTO | IMPORTO | DESCRIZIONE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SPESE DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO SOCIO SANITARIO ASSEGNATO ALL'ISTITUZIONE (RIMBORSO AL COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA) | € 733.243,68 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna della spesa prevista per il personale assegnato a questa Istituzione in comando funzionale |
| SPESE DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E | € 30.631,72 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna della spesa prevista per il personale |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DETERMINATO AMMINISTRATIVO E CONTABILE ASSEGNATO ALL'ISTITUZIONE (RIMBORSO AL COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA) | | assegnato a questa Istituzione in comando funzionale |
| IRAP A CARICO DELL'ISTITUZIONE | € 46.659,27 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna per IRAP sulla retribuzione dei dipendenti |
| UTENZE - ACQUA (RIMBORSO AL COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA) | € 2.000,00 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna per spese di forniture del servizio idrico |
| TASSA DI CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A CARICO DELL'ISTITUZIONE | € 100,00 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna per spese di connesse al funzionamento degli automezzi adibiti al servizio |
| UTENZE - ENERGIA ELETTRICA (RIMBORSO AL COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA) | € 19.000,00 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna per spese connesse all'energia elettrica e forza motrice |
| UTENZE - RISCALDAMENTO (RIMBORSO AL COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA) | € 20.000,00 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna per spese di riscaldamento |
| UTENZE - TELEFONIA (RIMBORSO AL COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA) | € 1.500,00 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna per spese di utenze telefoniche |
| RETRIBUZIONE DEL PERSONALE SERVIZI GENERALI (RIMBORSO AL COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA) | € 12.673,00 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna della spesa prevista per il personale assegnato a questa Istituzione in comando funzionale |
| TRASFERIMENTI AL COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA PER ONERI CONNESSI AL COMODATO D'USO DEGLI IMMOBILI | € 14.668,24 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna della rata di ammortamento del mutuo per gli interventi di ristrutturazione della struttura |
| | € 15.000,00 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna per prestazioni relative ad interventi di manutenzione ordinaria |
| | € 9.600,00 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna della quota di ammortamento annuale dell'edificio |
| SPESE ECONOMICHE PER LE ATTIVITA' IN FAVORE DEGLI OSPITI | € 500,00 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna per spese minime Istituzione |
| SPESE ECONOMICHE PER LE ATTIVITA' DI GESTIONE | € 500,00 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna per spese minime Istituzione |
| SERVIZI AMMINISTRATIVI (RIMBORSO AL COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA) | € 10.000,00 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna per oneri connessi allo svolgimento dei servizi amministrativi |
| ASSICURAZIONE PER RESPONSABILITA' CIVILE E TUTELA GIUDIZIARIA (RIMBORSO AL COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA) | € 7.000,00 | Rimborso al Comune di Bagno di Romagna per assicurazione responsabilità civile e tutela giudiziaria |

Si confermano per l'anno 2019, sulla base delle norme contenute nel Regolamento di funzionamento dell'Istituzione Casa Protetta, il ricorso agli Uffici comunali e si farà ricorso agli stessi per fronteggiare esigenze di tipo operativo (manutenzioni, ecc.) o di tipo tecnico-

amministrativo-contabile (approvvigionamenti di attrezzature, procedure concorsuali ed assunzioni del personale, stipendi, ecc.).

I RAPPORTI CON L'AUSL

La Casa Residenza Anziani è un servizio complesso, ha un sistema di relazioni articolate ed interdipendenti e deve interagire in molte aree di intervento (area sociale, area sanitaria, area specialistica, area dei servizi generali) ed è rivolto ad una utenza problematica, che esprime bisogni molteplici e complessi. Ne discende pertanto la necessità di lavorare in maniera programmata, attraverso protocolli, piani di lavoro, progetti individuali e personalizzati, condivisi e socializzati da tutti gli operatori. Si comprende pertanto la necessità di una forte azione di guida e coordinamento, necessaria anche per assicurare l'integrazione professionale, organizzativa e operativa fra i diversi ruoli e settori della Struttura, con particolare riferimento alla macro area sociale e sanitaria, attivando metodi e strumenti di lavoro interdisciplinari, in collaborazione e confronto anche con le figure esterne alla Struttura quali il coordinatore sanitario, inviati dall'AUSL, e con le altre Strutture del territorio.

Il Direttore
Dr. Paolo Di Maggio



