



**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI  
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
DI UN ESPERTO AMMINISTRATIVO CONTABILE**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

Visto il PIAO approvato con delibera di G.C. n. 59/2023 nella parte concernente il Piano Triennale delle Assunzioni 2023/2025;

Visto il D.lgsvo 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e l'art. 57 del D.lgsvo 165/2001;

Visto il Regolamento Comunale dei Concorsi e delle Altre Procedure di Assunzione approvato nel testo coordinato con delibera n. 257/2010 e ss.mm.ii e gli indirizzi integrativi successivamente impartiti;

Tenuto conto dei benefici in materia di assunzioni di cui alla legge n. 68/1999;

Visti:

- il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- il D.P.R. 487/1994;

In esecuzione della propria determinazione n. 23/2024;

**R E N D E N O T O**

Che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione **a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Esperto Amministrativo Contabile** appartenente all'area professionale dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del vigente CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali 2019/2021.

Che le modalità del concorso ed i criteri di valutazione dei titoli ed esami sono quelli fissati dal Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione G.C. n. 257 del 26.11.2010 e s.m.i. e dalle norme di legge vigenti citate in premessa.

Che la graduatoria avrà durata biennale e potrà essere utilizzata per la copertura di posti del medesimo profilo professionale che nell'arco della sua validità risultano istituiti e dovessero rendersi disponibili ovvero per assunzioni temporanee.

Che la medesima graduatoria potrà essere utilizzata dagli enti facenti parte dell'Unione Valle Savio e dai Comuni che ne hanno fatto richiesta.

**DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE**



Esperto Amministrativo Contabile	
<b>Finalità del ruolo</b>	Garantire la corretta gestione dei processi – dal punto vista amministrativo e/o contabile anche aventi contenuto economico finanziario, – relativi alle diverse policy derivanti dagli obiettivi strategici e dai programmi dell'Amministrazione in coerenza con quanto previsto nelle disposizioni normative e regolamentari.
<b>Attività profilo</b>	<b>Caratterizzanti il</b> Corretta interpretazione, applicazione e rispondenza dell'azione amministrativa e/o contabile avente contenuto anche fiscale e/o finanziario alle norme e regolamenti ai fini di un maggiore coordinamento e omogeneità negli ambiti di competenza. Preparazione della documentazione e gestione degli adempimenti amministrativi e/o contabile connessi a piani, programmi e procedure o all'erogazione di servizi attraverso le modalità previste dalla normativa, dai regolamenti interni e dalle disposizioni vigenti. Elaborazione di linee guida e standard di riferimento e redazione di pareri in conformità alla normativa di settore e in coerenza con gli obiettivi dell'Ente. Sostegno al processo di semplificazione amministrativa e/o contabile attraverso l'analisi e la proposta di soluzioni innovative negli ambiti di competenza anche attraverso l'analisi degli andamenti gestionali e dei provvedimenti di natura economico-finanziaria ed attivazione di eventuali manovre correttive, anche ai fini del rispetto degli equilibri di bilancio. Supporto giuridico-amministrativo alla redazione di atti e provvedimenti anche in riferimento agli istituti contrattuali, nel rispetto della normativa, regolamenti, linee guida e standard definiti.

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è il seguente riferito all'Area degli Operatori Esperti del vigente C.C.N.L. 2019/2021 del Comparto Regioni ed Autonomie Locali pari a

Retribuzione tabellare per € 23.212,35;

Indennità di comparto € 622,80

Indennità di vacanza contrattuale € 116,04

.Lo stipendio e le indennità predette sono soggette alle ritenute di legge, erariali, assistenziali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione è richiesto il possesso dei sotto elencati requisiti:

1. Aver compiuto, alla data di scadenza del Bando, il 18° anno;



# COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA

M E D A G L I A D ' A R G E N T O A L V A L O R E C I V I L E

Via Verdi, 4 - 47021 San Piero in Bagno (FC) Tel. 0543 900411 - Fax 0543 903032  
protocollo@comune.bagnodiromagna.fc.it - www.comune.bagnodiromagna.fc.it



Gemellato con  
Moutiers (FR)  
Rapperswil (CH)

1. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato).
2. Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni connesse al posto, (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato in base alla normativa vigente Art. 41 D.lgsvo 81/2008);
3. Godimento dei diritti civili e di quelli politici riferiti all'elettorato attivo;
4. Immunità da condanne penali passate in giudicato che comportino la destituzione del personale dipendente;
5. Titolo di studio: Diploma di Laurea (DL) o Laurea di primo livello (L)  
*Ai fini della partecipazione alla selezione, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001, al riconoscimento dei titoli di studio esteri, aventi valore ufficiale nello Stato in cui sono stati conseguiti, provvede la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, previo parere conforme del Ministero dell'istruzione ovvero del Ministero dell'Università e della ricerca. I candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo di ammissione alla selezione ai sensi del primo periodo sono ammessi a partecipare con riserva. La Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica concluderà il predetto procedimento di riconoscimento solo nei confronti del vincitore della selezione, che ha l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione dell'esito, entro quindici giorni, al Ministero dell'Università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione.*
6. (<https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli-1>)
7. Patente di guida tipo B.
8. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
9. Non trovarsi in alcuna delle condizioni previste come causa di incapacità o incompatibilità per le assunzioni nel pubblico impiego;
10. Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
11. aver versato entro i termini del bando la tassa di concorso a pena di esclusione

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle F.A. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Al fine di garantire l'equilibrio di genere nell'Amministrazione si dichiara che nel Comune Bagno di Romagna, alla data del 31/12/2023, la percentuale di rappresentatività, nell'area degli Esperti Amministrativi Contabili (ex Cat. D), era pari al 71.43 % per il genere femminile e al 28.57 % per quello maschile.



# COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA

M E D A G L I A D ' A R G E N T O A L V A L O R E C I V I L E

Via Verdi, 4 - 47021 San Piero in Bagno (FC) Tel. 0543 900411 - Fax 0543 903032  
protocollo@comune.bagnodiromagna.fc.it - www.comune.bagnodiromagna.fc.it



Gemellato con  
Moutiers (FR)  
Rapperswil (CH)

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi gli interessati dovranno far pervenire la domanda entro e non oltre le **ore 23:59 del giorno 19 FEBBRAIO 2024**.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere inoltrata esclusivamente in via telematica compilando l'apposito modulo online disponibile sul Portale unico del reclutamento raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>

La registrazione al Portale unico del reclutamento può essere realizzata mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS e IDAS.

A seguito della registrazione è possibile presentare la domanda di partecipazione.

Per la presentazione delle domande è necessario eseguire e completare entro il termine sopra indicato la procedura telematica di iscrizione. La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24. La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del giorno sopra indicato.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consente di modificare o integrare, anche più volte, i dati già inseriti in domanda; in ogni caso l'applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente la domanda con data/ora di registrazione più recente. Al termine della procedura viene generata un'email di conferma dell'avvenuta candidatura.

È possibile inviare una sola domanda per ciascun candidato.

Alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, il sistema informatico non consentirà più l'accesso al modulo telematico, né l'invio/modifica della domanda. In caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale InPa, l'amministrazione pubblicherà sul sito web istituzionale [Comune di Bagno di Romagna - Portale Istituzionale - Concorsi/selezioni] nella sezione relativa alla procedura concorsuale e sul Portale unico del reclutamento [Portale del Reclutamento (inpa.gov.it)], un avviso con l'indicazione del periodo di proroga del termine di presentazione delle domande corrispondente alla durata del suddetto malfunzionamento.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso.

Non saranno pertanto prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC oppure pervenute oltre i termini suddetti.

Il candidato al momento della sua autenticazione sul portale InPa dovrà compilare il proprio curriculum vitae il quale ha valore di autocertificazione.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento "InPA"

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## CONTENUTO DELLA DOMANDA



# COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA

M E D A G L I A D ' A R G E N T O A L V A L O R E C I V I L E

Via Verdi, 4 - 47021 San Piero in Bagno (FC) Tel. 0543 900411 - Fax 0543 903032  
protocollo@comune.bagnodiromagna.fc.it - www.comune.bagnodiromagna.fc.it



Gemellato con  
Moutiers (FR)  
Rapperswil (CH)

Nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, il candidato dovrà dichiarare ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 il possesso dei requisiti per l'ammissione sopra richiesti compilando in ogni campo l'apposito format presente sulla piattaforma di INPA.

Nella domanda possono essere altresì dichiarati i titoli di studio superiori a quelli richiesti dal bando ai fini dell'ammissione e i titoli di servizio che consentono l'attribuzione dei punteggi integrativi.

## DOCUMENTI DA ALLEGARE O DICHIARARE NELLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione i concorrenti dovranno allegare:

1. la ricevuta dell'eseguito versamento della tassa di concorso di € 5.00 effettuato presso il conto corrente postale tramite versamento tramite PAGO PA <https://bagnodiromagna.comune.plugandpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo>
1. la dichiarazione del periodo di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestato presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri ai sensi dell'art. 22 della legge 24 dicembre 1986 n. 958, con precisa indicazione del grado di servizio.
2. la dichiarazione degli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza o alla precedenza a parità di merito nella nomina di cui al comma 4 e 5 dell'art.5 del D.P.R. 9.5.1994 n.487 resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000;
3. Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 8/2014 art. 11 e 66/2010 art. 678 comma 9, vi è la riserva del posto messo a concorso. Per beneficiare della riserva sopraddetta l'aspirante deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa (al momento dell'eventuale assunzione il candidato che ha fatto valere la riserva di legge dovrà comprovare la dichiarazione mediante l'attestato di servizio rilasciato al momento del congedo).

I posti non coperti per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla categoria riservataria sono attribuiti ai concorrenti esterni, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla Legge n.104/92 dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere la prova d'esame tramite la presentazione di idonea certificazione ai sensi della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24.7.99

## PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 80, i candidati verranno sottoposti ad una prova di preselezione. In tale evenienza tutti i candidati vengono ammessi alla preselezione con riserva di ammissione al concorso, sulla base della sola verifica della sottoscrizione della domanda e del ricevimento della stessa nei termini. Alle successive prove d'esame saranno ammessi, previa verifica della regolarità della domanda, i primi 25 classificati includendo comunque i pari merito all'ultima posizione utile ai fini dell'ammissione.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine di consentire all'Ufficio Personale di effettuare le verifiche di ammissibilità delle domande ed ai fini dell'ammissione dei candidati alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

L'eventualità del ricorso alla preselezione o meno, verrà resa nota ai candidati mediante pubblicazione dell'informativa sulla piattaforma INPA e all'Albo on line del Comune di Bagno e comunque pubblicata sul sito [www.comune.bagnodiromagna.fc.it](http://www.comune.bagnodiromagna.fc.it) alla sezione concorsi. Tale pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge. Qualora non si renda necessario il ricorso alla preselezione perchè il numero di domande pervenute risulta inferiore ad 80, nella stessa data verrà fornita



comunicazione dei nominativi dei candidati ammessi con riserva e del calendario delle prove d'esame.

## PROGRAMMA D'ESAME E CALENDARIO PROVE

Il calendario delle prove e della preselezione verrà reso noto ai candidati mediante idonea comunicazione sulla piattaforma INPA e sul sito del Comune di Bagno di Romagna alla sezione concorsi.

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale su uno o più punti del programma di seguito indicato:

### **1ª Prova scritta:**

Verterà sugli argomenti previsti per la prova orale e potrà consistere nello svolgimento di un elaborato o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica.

### **Prova orale:**

Il Testo Unico degli Enti Locali D.lgsvo 267/2000. Normativa sul procedimento amministrativo. Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni. Normativa in materia Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nella P.A. Normativa in materia di acquisti di beni, forniture e servizi nella P.A.

Responsabilità civile, penale e contabile dei pubblici dipendenti ed amministratori. Diritti e doveri dei dipendenti pubblici

Accertamento della conoscenza di una lingua straniera fra inglese e francese.

Accertamento delle conoscenze ed applicazioni informatiche più diffuse.

## MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Tutte le prove compresa l'eventuale preselezione si svolgeranno presso un locale ritenuto idoneo ad assicurare la massima partecipazione, da individuarsi anche in relazione al numero dei candidati ammessi a sostenerle. La prova orale si terrà presso la sede municipale sita in San Piero in Bagno – Via Verdi n. 4 - I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento. La mancata presentazione all'eventuale preselezione ovvero anche ad una sola delle prove d'esame equivarrà a rinuncia al concorso. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova teorico/pratica una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30. La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nelle singole prove d'esame e dei titoli. L'esito delle prove verrà comunicato ai candidati mediante pubblicazione delle risultanze sulla piattaforma INPA e nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Bagno di Romagna – Bandi e Concorsi.

## VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli valutabili sono suddivisi nelle seguenti categorie, alle quali potranno essere attribuiti i punteggi alle condizioni ed entro i limiti massimi specificati dagli art.li 27, 28, 29 e 30 del Regolamento dei Concorsi consultabile all'indirizzo [www.comune.bagnodiromagna.fc.it](http://www.comune.bagnodiromagna.fc.it), nella sezione Il Comune/Statuto e Regolamenti, qui sommariamente riportati:

- a) Titoli di studio ..... max punti 3,2
- a) Titoli di servizio..... max punti 4,8
- b) Titoli Vari.....max punti 1
- c) Curriculum.....max punti 1



# COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA

M E D A G L I A D ' A R G E N T O A L V A L O R E C I V I L E

Via Verdi, 4 - 47021 San Piero in Bagno (FC) Tel. 0543 900411 - Fax 0543 903032  
protocollo@comune.bagnodiromagna.fc.it - www.comune.bagnodiromagna.fc.it



Gemellato con  
Moutiers (FR)  
Rapperswil (CH)

E' valutabile il servizio prestato in posizioni di ruolo e non di ruolo alle dipendenze di enti pubblici o enti di diritto pubblico o azienda pubbliche nelle forme previste dal regolamento. Il periodo di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestato presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri ai sensi dell'art. 22 della legge 24 dicembre 1986 n. 958, viene valutato solo con precisa indicazione del grado di servizio. Non verrà attribuito alcun punteggio al servizio nel caso in cui le dichiarazioni o certificazioni siano incomplete o comunque prive degli elementi necessari ai fini della valutazione. Qualora non sia precisata la data (gg/mm/aa) di inizio e/o cessazione dal servizio, lo stesso non verrà valutato.

Nel caso di parità si applicheranno i criteri di preferenza stabiliti dall'art. 44 del Regolamento dei Concorsi. Ai candidati verrà data comunicazione del punteggio attribuito e della posizione nella graduatoria finale mediante pubblicazione sulla piattaforma IN PA ed anche mediante affissione della graduatoria finale all'Albo On Line e nella Sezione Amministrazione Trasparente. Il vincitore è tenuto a comprovare il possesso dei requisiti e dei titoli di studio dichiarati nella domanda che hanno dato luogo alla ammissione, alla attribuzione di punteggio o titoli di preferenza in base alla vigente normativa, fatta eccezione per la documentazione che l'Amm.ne è tenuta ad acquisire d'ufficio.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 D.lgsvo n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Bagno di Romagna per le finalità di gestione della graduatoria e saranno trattati su base dati informatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico – economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.13 del sopracitato decreto fra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - INFORMAZIONI FINALI

Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. .

Per l'esame preliminare delle domande e dell'approvazione dei verbali, il responsabile è il Dott. Paolo Di Maggio - Responsabile del Settore Affari Generali.

Per l'attività della Commissione Giudicatrice, responsabile è il suo Presidente.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di selezione ai sensi della normativa vigente in materia.

Copia del presente bando ed ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale del Comune di Bagno di Romagna, Via Verdi n. 4, 47021 S. Piero in Bagno (FC) - Tel. 0543/900409 Fax. 0543/903032, e-mail: [personale@comune.bagnodiromagna.fc.it](mailto:personale@comune.bagnodiromagna.fc.it),



# COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA

M E D A G L I A   D ' A R G E N T O   A L   V A L O R E   C I V I L E

Via Verdi, 4 - 47021 San Piero in Bagno (FC) Tel. 0543 900411 - Fax 0543 903032  
protocollo@comune.bagnodiromagna.fc.it - www.comune.bagnodiromagna.fc.it



Gemellato con  
Moutiers (FR)  
Rapperswil (CH)

**Il Responsabile del Settore Affari Generali**

*f.to*    *Dott. Paolo Di Maggio*



Visit Bagno di Romagna

